|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  |
|  |
|  |
| (наименование должности, инициалы, фамилия представителя нанимателя (работодателя) |
|  | |  |
|  |
|  |
| (наименование должности, фамилия, имя, отчество муниципального служащего) |
|  | | |
| УВЕДОМЛЕНИЕ  о выполнении иной оплачиваемой работы | | |
|  | | |
| В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен (а) выполнять вне рабочего (служебного времени) иную оплачиваемую работу | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| (указать сведения о работе, которую намеревается выполнять муниципальный служащий: полное наименование организации, где будет выполняться иная оплачиваемая работа; должность; должностные обязанности; дата начала выполнения соответствующей работы; срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая работа; режим рабочего времени; характер деятельности (педагогическая, научная, творческая или иная деятельность): основание, в соответствии с которым будет выполняться иная оплачиваемая работа (трудовой договор, гражданско-правовой договор и т.п.), иные сведения.  Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.  При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать служебный распорядок местной администрации местного самоуправления г.Владикавказа, требования, предусмотренные статьями 12 - 14 Федерального закона от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации". | | |
| (дата) |  | (подпись) |